

KOOSTÖÖKOKKULEPE NR 2-2.2/2448-1

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, mida esindab põhimääruse alusel kantsler Maarjo Mändmaa (edaspidi „elluviija SoM“)

SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla, registrikood 90006399, asukoht J. Sütiste tee 19, 13419 Tallinn, mida esindab juhatuse esimees Agris Peedu (edaspidi „partner PERH“),

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus, registrikood 70009770, asukoht Pärnu mnt 132, 11317 Tallinn, mida esindab põhimääruse alusel direktor Margus Arm (edaspidi „TEHIK“),

edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES poolte ühisest huvist tagada üleriigilise keskse vereinfosüsteemi arendamine lähtudes riigi kesksest vajadusest ning viia läbi elluviija SoM valitsemisalas digipööre,

sõlmisid käesoleva koostöökokkuleppe (edaspidi “koostöölepe”) alljärgnevas:

1. Koostöölepe eesmärk ja objekt

- 1.1. Koostöölepe eesmärgiks on luua riigis keskne vereinfosüsteem ning võimalus sellega liidestumiseks kõigile Eesti verekeskustele.
- 1.2. Koostöölepe objektiks on partner PERH poolt üleriigilise vereinfosüsteemi (ÜVIS) arendamine (II etapp), mis hõlmab ÜVIS arendamist protsesside haldamisest kuni toodete väljastamiseni ning selle osa kasutusele võtmist PERHi ja Tartu Ülikooli Kliinikumi verekeskustes.
- 1.3. ÜVIS II etapp teostatakse projekti „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2021–2027” poliitikaeesmärgi 1 „Nutikam Eesti” erieesmärgi 2 „Digitaliseerimisest kasu toomine kodanike, ettevõtjate, teadusasutuste ja avaliku sektori asutuste jaoks” meetme 21.1.2.1 „Digiriik” sekkumise 21.1.2.11. „Digilahenduste ja uuenduste väljatöötamine ja kasutuselevõtt avalikus sektoris” raames. Majandus- ja infotehnoloogiaministri 25.08.2023 käskkirjaga nr 135 „Toetuse andmise tingimused valdkondlike digipöörete toetamiseks“ (edaspidi TAT) otsustati elluviijale SoM eraldada vahendid PERH ja TEHIKu poolt teostatavate tegevuste kulude katmiseks ÜVIS II etapi teostamisel.

2. Õiguslikud alused koostöölepe täitmisel

- 2.1. Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seadus;
- 2.2. majandus- ja infotehnoloogiaministri 25.08.2023 käskkiri nt 135 „Toetuse andmise tingimused valdkondlike digipöörete toetamiseks“;
- 2.3. majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi asekancleri 13.02.2024 kinnitatud Sotsiaalministeeriumi valdkondliku digipöördete tegevuskava 2023-2024;
- 2.4. Vabariigi Valitsuse 05.07.2023 määrus nr 254 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“;
- 2.5. Vabariigi Valitsuse 17.05.2022 määrus nr 22 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“.

3. Poolte õigused ja kohustused

- 3.1. Elluviija SoM õigused ja kohustused:
 - 3.1.1. Jagab koostöölepe täitmiseks teisele poolele TAT-iga seotud vajalikku informatsiooni (nt TAT-i dokumendid, aruandevormid jmt), mis on eelduseks kokkuleppes sätestatud ülesande täitmiseks.
 - 3.1.2. Vastutab koostatud dokumentide ametliku kooskõlastusringiga seotud toimingute eest elluviija SoM juures ning edastamise eest e-toetuste keskkonnas rakendusasutusele Riigi Tugiteenuste Keskus.
 - 3.1.3. Tagab tulenevalt toetuse andmise tingimuste ja tegevuskavaga kokku lepitud rahastuse partner PERHile kuni lepingujärgsete kohustuste täitmiseni summas 900 000 eurot (käibemaksuta) kuid mitte kauem kui 30.11.2025.
- 3.2. Partner PERH õigused ja kohustused:

- 3.2.1. Viib raamhanke nr 252639 „Üleriigilise vereinfosüsteemi (ÜVIS) ostmise ja juurutamine 2“ alusel läbi alltöövõtu hanke ning lisab alltöövõtjaga sõlmitud lepingu dokumendid riigihangete registris alltöövõtja vahelehele.
 - 3.2.2. Esitab elluviija SoMile prognoositavade ÜVIS arendamisega seotud kulude ülevaate 2024. aastaks hiljemalt 30 päeva peale koostööleppe sõlmimist. Kui tööde teostamine jätkub 2025. aastal, tuleb prognoositavade kulude ülevaade 2025. aastaks esitada hiljemalt 15. detsembriks 2024.
 - 3.2.3. Viib läbi andmekaitse mõjuhindangu ja arendab koos alltöövõtjaga ÜVIS II etapi. Teise etapi tulemuseks on ÜVISe kasutusele võtmine PERHi ja TÜKi verekeskustes vana infosüsteemi EVI asemel.
 - 3.2.4. Esitab iga kvartali lõppedes, hiljemalt uue kvartali esimese kuu 21 kuupäevaks, tegevuste kohta aruande, mis ühtib maksetaotlusel kajastatud kuludokumentidega. Vajadusel annab elluviija SoMile lisainformatsiooni viimase poolt nõutavas vormis ja arvestab tema poolt tehtud põhjendatud ettepanekuid.
 - 3.2.5. Esitab elluviija SoMile iga kvartal abikõlblikkust tõendavad kuludokumendid (arenduspartneri esitatud arved) ja vajadusel muud dokumendid, mis tõendavad vahendite sihipärasest kasutamisest.
 - 3.2.6. Eristab TAT-i raames tehtud otsesed kulud raamatupidamises ning esitab elluviija SoM või rakendusüksuse Riigi Tugiteenuste Keskus nõudmisel kõik vajalikud dokumendid, sh raamatupidamisväljavõtteid, mis on vajalikud kulude abikõlblikkuse tõestamiseks. Kaudsed kulud ei ole abikõlblikud ning nende kulude kandmine on partner PERH ülesanne.
 - 3.2.7. Säilitab TAT-iga seotud dokumente vastavalt raamatupidamise seadusele.
 - 3.2.8. Tagab ÜVIS arendamise vastavuse perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine nõuetele, sh avalikkuse teavitamise ja logode kasutamise osas.
 - 3.2.9. Vastutab koostööleppes võetud kohustuste tervikliku täitmise eest, sh alltöövõtjalt tellitud töö kvaliteedi eest.
- 3.3. TEHIK õigused ja kohustused:
- 3.3.1. Toetab partner PERHi TEHIKu kehtestatud funktsionaalsete ja mittefunktsionaalsete nõuete täitmise tagamises.
 - 3.3.2. Nõustab partner PERHi arenduse loomisel, et tagada järgmistes etappides ÜVISe liidestamise võimalused tervise infosüsteemiga.
 - 3.3.3. Nõustab partner PERHi, et ÜVIS oleks võimalik tulevikus majutada riigipilves või TEHIKus.
- 3.4. Juhul, kui koostööleppes tehtavate tegevuste raames töödeldakse isikuandmeid, kohustuvad pooled töötleva isikuandmeid vastavalt õigusaktides kehtestatud nõuetele. Isikuandmete töötlemise täpsem kord ja eesmärk lepitakse vajadusel poolte vahel kokku eraldi koostööleppe lisaga.
- 3.5. Koostööleppe pool kohustub teist poolt informeerima kõikidest olulistest asjaoludest, mis võivad mõjutada või takistada kokkuleppes sätestatud kohustuste täitmist või õiguste realiseerimist.

4. Kulude hüvitamine

Koostööleppe alusel tekivad ÜVIS arendamisega seotud arenduskulud hüvitatakse maksetaotluse alusel, mille partner PERH esitab läbi elluviija SOMi e-toetuste keskkonnas. Hüvitamiseks ette nähtud eelarve on kokku lepitud toetuse andmise tingimused valdkondlike digipöörete teostamiseks sotsiaalministeeriumi tervise valdkonna tegevuskavaga. Hüvitatavate kulutuste kogumaksumus ei tohi ületada **900 000 eurot käibemaksuta**.

5. Poolte vastutus

- 5.1. Koostööleppes tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses.
 - 5.1.1. Kui partner PERH rikub koostööleppes tulenevat kohustust ning selle alusel teeb rakendusüksus otsuse, mille tulemusel elluviija SoM ei saa toetust või tuleb toetus osaliselt või täielikult tagasi maksta, on elluviija SoM õigus partner PERHilt tagasi nõuda vastav summa rakendusüksuse otsusest lähtuvalt.
 - 5.1.2. Kui partner PERH rikub koostööleppes tulenevat kohustust, on elluviija SoM õigus jätta koostööleppes kokkulepitud kulud hüvitamata või vähendada hüvitamisele kuuluvat summat.
- 5.2. Pooled ei vastuta käesoleva koostööleppe täitmata jätmise või mittekohase täitmise eest, kui see on tingitud tema tahtest sõltumatutest asjaoludest ehk vääramatu jõu asjaoludest. Asjaolud peavad

olema tõendatavad ja pooled kohustuvad võtma tarvitusele vastavad abinõud tekkida võivate kahjude vähendamiseks. Pool, kelle tegevus koostöölepe järgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teatama teisele poolele.

6. Koostöölepe kehtivus

- 6.1. Koostöölepe jõustub selle sõlmimisest ning see loetakse sõlmituks hilisemast allkirjutamise kuupäevast ja kehtib kuni poolte kohustuste nõuetekohase täitmiseni. Koostöölepet võib muuta või lõpetada üksnes poolte kirjaliku kokkuleppe alusel.
- 6.2. Pool võib kokkuleppe ennetähtaegselt lõpetada teatades sellest teisele poolele ette vähemalt 60 (kuuskümmend) kalendripäeva.
- 6.3. Koostöölepe tingimuste täitmata jätmisel või mittenõuetekohasel täitmisel on mõlemal poolel õigus kokkulepe lõpetada.

7. Volitatud esindajad ja teadete edastamine

- 7.1. Elluvijja SoM volitatud esindajaks koostöölepe täitmisega seotud sisuküsimustes on Juta Urbalu, tel +372 5913 7874, e-post juta.urbalu@sm.ee, või teda asendav isik ning finantsküsimustes Ülle Näksi, tel +372 5913 8661, e-post ylle.naksi@sm.ee või teda asendav isik.
- 7.2. Partner PERHi volitatud esindajaks koostöölepe täitmisega seotud küsimustes on e-haigla juht Jaagup Saare, tel 5053877, e-post jaagup.saare@regionaalhaigla.ee, või teda asendav isik.
- 7.3. TEHIK volitatud esindajaks koostöölepe täitmisega seotud küsimustes on Tõnis Jaagus, tel 504 9100, e-post tonis.jaagus@tehik.ee, või teda asendav isik.
- 7.4. Poole volitatud esindajal on õigus esindada poolt kõikides koostöölepe täitmisega seotud küsimustes, v.a koostöölepe muutmine, koostöölepe erakorraline ühepoolne lõpetamine ning kahjude hüvitamise nõude esitamine.
- 7.5. Teadete edastamine toimub üldjuhul telefoni või e-posti teel. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.

8. Koostöölepe lisad

Koostöölepe juurde kuuluvad allkirjastamise hetkel lisadena alljärgnevad dokumendid:

- 8.1. Lisa 1 – ÜVIS II etapi tööde ja tulemuste ülevaade;
- 8.2. Lisa 2 – aruandevorm e-toetuse keskkonna maksetaotluse esitamiseks.

9. Lõppsätted

- 9.1. Koostöölepe täitmisel tõusetuvad vaidlused püüavad pooled lahendada läbirääkimiste teel, kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse erimeelsused Eesti Vabariigi seadusega ettenähtud korras.
- 9.2. Koostöölepe on allkirjastatud digitaalselt.

Sotsiaalministeerium

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 6171300
E-post: info@regionaalhaigla.ee

Tervise- ja Heaolu Infosüsteemide keskus

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 7943943
E-post: info@tehik.ee